



ACTA DE CABILDO 63
SESIÓN EXTRAORDINARIA 42
FECHA 28 DE ABRIL DE 2026

En la ciudad de Juchipila, estado de Zacatecas, el día 28 de abril de 2026, se reunieron los integrantes del H. Ayuntamiento en el Salón de Cabildo de la Presidencia Municipal para celebrar una Sesión Extraordinaria regida bajo el siguiente orden del día:

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Verificación legal del Quórum.
- 3.- Instalación legal de la Sesión.
- 4.- Lectura y Aprobación del acta de sesión extraordinaria de fecha 20 de abril de 2026.
- 5.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la recontractación **por tres meses a partir del 01 de MAYO del 2026 al 31 de JULIO del 2026**, quienes están próximos a vencer su relación laboral, con periodo del 01 de FEBRERO del 2026 al 30 de ABRIL del 2026, del personal que a continuación enlisto:

NOMBRE DEL TRABAJADOR	AREA DE DESEMPEÑO LABORAL
PEDRO AYALA SOTO	OFICIAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
RAMON ALVAREZ ABARCA	CHOFER DE SEGURIDAD PÚBLICA
PEDRO PACHECO SALAZAR	OFICIAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
LUIS FERNANDO RAMIREZ BENITEZ	OFICIAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
FLORENTINO HARO NAVARRO	VIGILANTE DEL CERRO DE LAS VENTANAS
PRISCILA SARAI LOPEZ AGUILERA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA
JESUS HILARIO VALENZUELA VALDEZ	ALBAÑIL
JESUS LUNA RODRIGUEZ	MATANCERO
ALEJANDRA MARLETH REYES CONCHAS	MEDICO VETERINARIO DEL RASTRO
SERGIO LOPEZ FLORES	MECANICO

- 6.- Análisis, Discusión y en su caso aprobación del Informe Trimestral de enero a marzo 2026.
- 7.- Análisis, Discusión y en su caso aprobación del Informe Físico-Financiero del mes de marzo ejercicio fiscal 2026 para el Programa Municipal de Obra (PMO).
- 8.- Análisis, Discusión y en su caso aprobación para la otorgación de un apoyo económico en una sola exhibición por un monto de \$10,000.00 (DIEZ MIL PESOS 00/100 M.N.) al comité de Protección Civil, el cual será utilizado en la compra de insumos en atención a contingencias durante el periodo comprendido del 01 de mayo al 31 de octubre de 2026.
- 9.- Clausura de la sesión.

PUNTO NO. 1

Se procede a realizar el pase de lista, la regidora Mtra. Cindia Rivera Rodríguez se encuentra ausente por motivos de salud presentando su justificante, la regidora Mtra. Valeria Melinda



Chávez Luna se encuentra ausente atendiendo una comisión de parte de la escuela donde ella labora.

PUNTO NO. 2

Una vez llevado a cabo el pase de lista, informo que existe Quorum Legal para que inicie la Sesión ya que están presentes 10 de los 12 miembros del H. Ayuntamiento.

PUNTO NO. 3

Instalación legal de la sesión

Siendo las 14:51 hrs. del día martes 28 de abril de 2026 el Presidente Municipal Mtro. José María Castro Félix, instala la Sesión Extraordinaria de Cabildo esperando que los acuerdos aquí tomados sean en beneficio del pueblo de Juchipila.

PUNTO NO. 4

Se presenta el punto: Lectura y Aprobación del acta de sesión extraordinaria de fecha 20 de abril de 2026.

Handwritten signature

DYBC

ACUERDO	VOTACIÓN
4.- Lectura y Aprobación del acta de sesión ordinaria de fecha 01 de abril de 2026.	UNANIMIDAD
5.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la contratación por tres meses a partir del 16 de ABRIL del 2026 al 15 de JULIO del 2026 como VELADOR DEL PARQUE VEHICULAR, AI C. CESAR ALBERTO VAZQUEZ INOJOSA.	NO APROBADO ABSTENCION TOTALIDAD DEL CABILDO
6.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la recontractación por tres meses a partir del 16 de ABRIL al 15 de JULIO del 2026, quienes ya vencieron su relación laboral, con periodo del 16 de enero del 2026 al 15 de ABRIL del 2026, del personal que a continuación enlisto:	UNANIMIDAD

NOMBRE DEL TRABAJADOR	AREA DE DESEMPEÑO LABORAL
RICARDO RAMIREZ VENEGAS	MATANCERO
MAURO ANTONIO RAMIREZ BENITEZ	OFICIAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
ALMA GOMEZ HERNANDEZ	BIBLIOTECARIA
ITZEL TORRES MONTES	SECRETARIA ADMINISTRATIVA
SANTIAGO FLORES TORRES	AUXILIAR DE ASEO PUBLICO

Handwritten signature

Handwritten signature
Handwritten signature

CDAG. *AES*



MARIANA RODRIGUEZ GUTIERREZ	PARAMEDICO	
GRACIELA RAMIREZ QUIRARTE	OFICIAL DE SEGURIDAD PUBLICA	
7.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Programa Municipal para Establecimiento de Granjas para Postura, Empresa Familiar de Traspatio 2026, por un monto de \$84,375.00 pesos fuente de financiamiento de gasto corriente.		UNANIMIDAD
8.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Informe de Tesorería del mes marzo 2026.		UNANIMIDAD
9.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de modificaciones al Presupuesto de Egresos 2026.		UNANIMIDAD
10.- Análisis, discusión y en su caso aprobación del Programa Operativo Anual (POA) de los Programas Fondo III, Fondo IV y Fondo de Regularización de Vehículos usados de procedencia extranjera, para el ejercicio fiscal 2026.		MAYORIA ABSTENCION SINDICA MUNICIPAL L.N.I. SUSANA SALAZAR ALVARADO
11.- Análisis, discusión y en su caso aprobación al presupuesto para el área de Ecología de este Ayuntamiento por la cantidad de \$300,000.00 (TRESCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.) para la ejecución de trabajos de reforestación y mejoramiento de las áreas verdes de nuestro Municipio, para el ejercicio Fiscal 2026, fuente de financiamiento Gasto Corriente.		PENDIENTE

Jose Alfredo Lopez
[Signature]

DYBE

[Signature]

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.
PUNTO NO. 5

Se presenta el punto: Análisis, discusión y en su caso aprobación de la recontractación **por tres meses a partir del 01 de MAYO del 2026 al 31 de JULIO del 2026**, quienes están próximos a vencer su relación laboral, con periodo del 01 de FEBRERO del 2026 al 30 de ABRIL del 2026, del personal que a continuación enlisto:

RES.
CDP6.

NOMBRE DEL TRABAJADOR	AREA DE DESEMPEÑO LABORAL
PEDRO AYALA SOTO	OFICIAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
RAMON ALVAREZ ABARCA	CHOFER DE SEGURIDAD PÚBLICA
PEDRO PACHECO SALAZAR	OFICIAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
LUIS FERNANDO RAMIREZ BENITEZ	OFICIAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
FLORENTINO HARO NAVARRO	VIGILANTE DEL CERRO DE LAS VENTANAS
PRISCILA SARAI LOPEZ AGUILERA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA
JESUS HILARIO VALENZUELA VALDEZ	ALBAÑIL
JESUS LUNA RODRIGUEZ	MATANCERO
ALEJANDRA MARLETH REYES CONCHAS	MEDICO VETERINARIO DEL RASTRO
SERGIO LOPEZ FLORES	MECANICO

[Signature]
[Signature]

[Signature]



Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.

PUNTO NO. 6

Se presenta el punto: Análisis, Discusión y en su caso aprobación del Informe Trimestral de enero a marzo 2026.

El Ing. Héctor Ortiz Rodríguez Tesorero Municipal comenta voy a dar el informe del primer trimestre de enero a marzo 2026, el cual queda de la siguiente manera:

INFORME DEL 01 ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2026	
Total de Ingresos	\$29,704,305.97
Total de Gastos y otras perdidas	\$19,916,514.29
Ahorro/desahorro	\$9,787,791.68

ACTIVO		PASIVO	
Activo Circulante	\$14,608,189.91	Pasivo Circulante	\$5,278,885.59
Activo no Circulante	\$64,941,751.89	Pasivo no Circulante	\$0.00
Total del activo	\$79,549,941.80	Total del Pasivo	\$5,278,885.59
Total de hacienda pública/patrimonio		\$74,271,056.21	
Balanza de comprobación del 01/ENE/2026 al 31/MAR/2026		\$303,258,447.21	

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.

PUNTO NO. 7

Se presenta el punto: Análisis, Discusión y en su caso aprobación del Informe Físico-Financiero del mes de marzo ejercicio fiscal 2026 para el Programa Municipal de Obra (PMO).

El Arq. Jhovany Macías Avelar Director de Obras Publicas comenta que es el informe físico financiero que se llevó a cabo en el mes de marzo en el PMO, quedando de la siguiente manera:

ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL INFORME FÍSICO-FINANCIERO DEL MES DE MARZO EJERCICIO FISCAL 2026 PARA EL PROGRAMA MUNICIPAL DE OBRA (PMO)

PROYECTO CLAVE	NOMBRE	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO DEVENGADO	PORCENTAJE DEL GASTO MENSUAL	GASTO ACUMULADO	PORCENTAJE DEL ACUMULADO	DISPONIBLE POR COMPROMETER	DISPONIBLE POR COMPROMETER POR
301001	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS PÚBLICAS	\$ 3,731,870.00	\$ 347,458.92	9.31%	\$ 1,089,828.03	29.20%	\$ 2,638,117.94	111 \$ 48,096.89 561 \$ 2,590,021.05
304003	ALUMBRADO PÚBLICO	\$ 1,235,488.41	\$ 82,232.95	6.66%	\$ 107,479.70	8.70%	\$ 1,113,691.23	111 \$ 992,556.91 561 \$ 121,134.32
304004	LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRASLADO, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS	\$ 3,911,545.72	\$ 332,611.26	8.50%	\$ 744,590.25	19.04%	\$ 2,979,155.15	111 \$ 1,136,488.07 561 \$ 1,842,687.08
304005	MERCADOS CENTRALES Y DE ABASTOS	\$ 467,277.00	\$ 30,243.84	6.47%	\$ 97,021.24	20.76%	\$ 367,110.26	111 \$ 76,354.50 561 \$ 290,755.76
304007	BASTRO	\$ 2,073,472.50	\$ 152,862.87	7.37%	\$ 407,422.92	19.65%	\$ 1,655,977.56	111 \$ 283,592.77 561 \$ 1,372,384.79
304008	CALLES	\$ 1,226,210.91	\$ 12,666.23	1.03%	\$ 12,666.23	1.03%	\$ 1,204,167.68	111 \$ 888,436.68 561 \$ 315,731.00
304009	PARQUES Y JARDINES	\$ 3,896,160.00	\$ 260,005.08	6.67%	\$ 780,385.26	20.03%	\$ 3,096,835.70	111 \$ 359,126.56 561 \$ 2,737,709.14
305001	MANTENIMIENTO A CENTROS EDUCATIVOS	\$ 359,520.00	\$ -	0.00%	\$ -	0.00%	\$ 359,520.00	111 \$ 190,000.00 561 \$ 169,520.00
305003	MANTENIMIENTO A ESPACIOS DEPORTIVOS	\$ 370,520.00	\$ 25,564.20	6.90%	\$ 25,564.20	6.90%	\$ 337,467.30	111 \$ 167,947.30 561 \$ 169,520.00
305004	MANTENIMIENTO A CAMINOS	\$ 1,556,905.00	\$ 99,239.54	6.37%	\$ 262,685.63	16.87%	\$ 1,258,243.96	111 \$ 397,564.87 561 \$ 860,679.09
305005	MANTENIMIENTO A EDIFICIOS PÚBLICOS	\$ 3,726,450.00	\$ 276,998.32	7.43%	\$ 787,796.99	21.14%	\$ 2,914,922.26	111 \$ 365,867.97 561 \$ 2,549,054.29
		\$ 22,555,419.54	\$ 1,619,883.21	7.18%	\$ 4,315,440.45	19.13%	\$ 17,925,209.04	111 \$ 4,906,012.52 561 \$ 13,019,196.52

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD**.



PUNTO NO. 8

Se presenta el punto: Análisis, Discusión y en su caso aprobación para la otorgación de un apoyo económico en una sola exhibición por un monto de \$10,000.00 (DIEZ MIL PESOS 00/100 M.N.) al comité de Protección Civil, el cual será utilizado en la compra de insumos en atención a contingencias durante el periodo comprendido del 01 de mayo al 31 de octubre de 2026.

La regidora Mtra. María Cruz Meza Rojas pregunta que quien va recibir de protección civil la aportación.

La secretaria de gobierno comenta que se conformó un comité el día 17 de abril de 2026 con los voluntarios que existen ya ve que ellos no reciben un apoyo económico, sin embargo, nos están apoyando, son 8 voluntarios, estuvo presente el regidor Favela y se conforma de un Presidente, Secretario, Tesorero y un vocal y aquí como tesorero quedo María del Rosario Muñoz Sandoval y ellos se encargaran ahí de comprar lo que vayan requiriendo para la atención de las contingencias a las que son requeridos. Y como no hay un sueldo para esos voluntarios se quiere apoyarlos para que sigan atendiendo las necesidades.

El presidente municipal comenta que se han tenido eventos de incendios donde pronto han sido atendidos yo pienso que también debemos de corresponderles a esos jóvenes quienes de manera entusiasta y altruista ponen en riesgo su vida de por medio, para que ellos compren sus propios insumos se hidraten y se protejan.

El regidor Profe. Gerardo Esparza Velazco comenta que \$10,000.00 hasta es poco porque ellos arriesgan su vida y si es muy importante hidratarse, sería bueno hasta comprarles una hielera y que la tengan lista para cuando haya una emergencia.

El presidente municipal comenta que si se había pensado en comprarles una Yoga para que la traigan en el camión.

Se somete a votación el punto siendo aprobado por **UNANIMIDAD.**

PUNTO NO. 9

Clausura de la Sesión

El Presidente Municipal Mtro. José María Castro Félix procede a realizar la clausura de la sesión.

Siendo las 15:09 hrs. del día martes 28 de abril de 2026 damos por clausurada esta sesión extraordinaria de cabildo esperando que todos los acuerdos aquí tomados sean en beneficio de cada uno de los Juchipilenses. Gracias!!!!

Handwritten notes:
José María Castro Félix
Verónica Muñoz Sandoval

Handwritten note: DYBC

Handwritten signature: Gerardo Esparza Velazco

Handwritten initials: MR

Handwritten signature: AES

Handwritten signature: José María Castro Félix

Handwritten note: CD006

Large handwritten signature: María Cruz Meza Rojas



"EL QUERER ES PODER, Y
EL PODER ES DEL PUEBLO"
JUCHIPILA
H. AYUNTAMIENTO 2024 - 2027



SECRETARÍAS DEL H. AYUNTAMIENTO 2024-2027

Secretaría de Gobierno

Mtra. María Elena González Medrano

Presidente Municipal

José María Castro Félix
Mtro. José María Castro Félix

Síndica Municipal

L.N.I. Susana Salazar Alvarado

REGIDORES:

M.V.Z. Sergio Favela Espino

Mtra. Cindia Rivera Rodríguez

C. Anabel Enríquez Serrano

L.E.P. Carlos Daniel Quirarte González

L.A.E.T. José Haro Haro

Lic. Viviana Mimitzin Ortega Romero

Mtra. María Cruz Meza Rojas

Prof. Gerardo Esparza Velazco

C. Daniela Yaqueline Bañuelos Cocolán

Mtra. Valeria Melinda Chávez Luna

[Signature]

Anabel Enríquez S.

Carlos Daniel Quirarte G.

José Haro Haro

[Signature]

[Signature]

Yaqueline Bañuelos C.

[Signature]